

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор ООО МИП
«Центр развития талантов ребенка»

Т.А. Боженко
«10» августа 2026 г.

**Порядок
перевода воспитанников из одной группы в другую
в Обществе с ограниченной ответственностью
Малом инновационном предприятии «Центр развития талантов ребенка»**

1. Основные положения

1.1. Настоящий Порядок разработан с целью регламентирования деятельности по оформлению перевода воспитанников из одной группы в другую в ООО МИП «Центр развития талантов ребенка» (далее - Центр).

1.2. Порядок разработан в соответствии с:

1.2.1. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2.2. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 02 июня 2026г. № 19 «Об утверждении СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

1.2.3. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

2. Порядок перевода воспитанников из одной группы в другую группу Центра

2.1. Перевод воспитанников из одной группы в другую группу Центра в течение года возможен в случае расформирования группы по причине выбытия 50% детей (или массового выбытия и отсутствия желающих в резерве), а также в связи с освоением воспитанниками образовательной программы на 1 сентября каждого года. Перевод воспитанников проводится на основании приказа генерального директора Центра.

2.2. Родители (законные представители) имеют право перевести ребенка, посещающего Центр, из одной группы в другую при наличии в последней освободившихся (свободных) мест.

2.3. Перевод в иную группу осуществляется на основании заявления (приложение 1) родителей (законных представителей) о переводе ребенка из одной группы в другую при наличии свободного места.

2.4. В случае перевода генеральный директор или уполномоченное им лицо издает приказ о переводе ребенка из одной группы в другую.

2.5. Генеральный директор или уполномоченное им лицо вносит изменения в систему ГИС.

2.6. Медицинский работник на основании приказа о переводе регистрирует ребенка в «Табеле учета ежедневной посещаемости детей» в соответствующей группе; воспитатель группы регистрирует ребенка в документации группы.

2.7. Данные о перемещении ребенка передаются заместителю генерального директора по АХР (о переводе в иную группу по базе безопасности).

2.8. При поступлении ребенка в группу ему индивидуально предоставляется: спальное место, место для раздевания и размещения верхней одежды и обуви, стул, стол.

приложение №1 к Порядку перевода воспитанников
из одной группы в другую

Генеральному директору ООО МИП
«Центр развития талантов ребенка»

Т.А. Боженко

От _____

(Ф.И.О. законного представителя
полностью)

Проживающего _____

Телефон: _____

От _____

(Ф.И.О. второго законного представителя полностью)

Проживающего _____

Телефон: _____

Заявление № _____
от «__» _____ 20__ г.

Прошу при наличии свободных мест осуществить перевод моего ребенка

(Ф.И.О. ребенка полностью)
дата рождения: _____, посещающего группу общеразвивающей направленности
_____ в группу общеразвивающей направленности _____

Информацию о возможности перевода
прошу сообщить (направить) по
телефону: _____

С порядком перевода воспитанников из одной группы в другую в Обществе с ограниченной ответственностью Малом инновационном
предприятии «Центр развития талантов ребенка» ознакомлен (а):

(подпись) / _____ (расшифровка)

(подпись) / _____ (расшифровка)